

売り止め・発券依頼書（システム登録料）

依頼日： 年 月 日

公演名	
公演日時	年 月 日（ ）： 開演
会場	

【内訳】

登録された販売席を下記の通り一部売り止めし、発券を依頼します

自由席 ・ 指定席 ※どちらかをお選びください	席種	券種	金額	列	番	枚数	券種別合計額
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
	席		円	列	～ 番	枚	円
合計						枚	円

※席種・・・(例) 指定席・S席・A席・車椅子席・介助席 ※券種・・・(例) 一般・U25割・招待・当日

発券手数料・・・(自由席)10円/枚 (指定席)20円/枚 精算時に販売金額の合計から差し引きいたします。

依頼書提出日に発券できない場合がございます。お急ぎの場合は事前にご相談ください。

発券を受領しました

受領日	年 月 日
団体名	
申込者名	
TEL	

※ 10:00-18:00に連絡の取れるTELをご記入下さい。

2025.10 更新

発券者	発券日	予約番号
	/	—

施設利用課長	施サ係長	担当